

PRIVACY STATEMENT DE NIEUWE SCHOOL

Als Stichting De Nieuwe School (De Nieuwe School) vinden wij het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens. In dit privacy statement zetten we uiteen hoe de De Nieuwe School persoonsgegevens verwerkt van haar deelnemers (onder een deelnemer verstaan we een student, cursist, extraneus of toehoorder), alumni, aankomende deelnemers en de bezoekers van de website en evenementen. De Nieuwe School respecteert de privacy van degene met wie ze contact heeft en zorgt ervoor dat persoonsgegevens zorgvuldig en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving worden behandeld.

De Nieuwe School, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41198435 als Stichting De Nieuwe School, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals in dit privacy statement wordt omschreven.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Zodra een instelling persoonsgegevens bijvoorbeeld verzamelt, opslaat, wijzigt, archiveert of combineert wordt er gesproken van het verwerken van persoonsgegevens, en is daarmee de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Bij De Nieuwe School worden persoonsgegevens binnen vier domeinen verwerkt, namelijk onderwijs, sturing (ook wel bestuur), bedrijfsvoering, en onderzoek. Deze domeinen worden in de onderstaande paragrafen één voor één uiteengezet. Binnen elk domein vinden vele processen plaats en om dit statement leesbaar en accuraat te houden, worden per domein de categorieën van verwerkingen behandeld.

Onderwijs

Om onderwijs te kunnen bieden verwerkt De Nieuwe School stelselmatig persoonsgegevens. Dit gebeurt onder andere ten behoeve van onderwijsontwikkeling, onderwijsuitvoering, toetsing, deelnemerbegeleiding, deelnemerwerving, inschrijving, onderwijsplanning, roostering, diplomering en adviesgesprekken. Voor adviesgesprekken en om de best mogelijke scholing te kunnen bieden, kan De Nieuwe School specifiek voor deze doeleinden bijzondere persoonsgegevens verwerken. Dit gebeurt alleen met expliciete toestemming van de deelnemer in kwestie.

Sturing/bestuur

Om De Nieuwe School sturing te geven en zo optimaal mogelijk te laten functioneren, vinden verwerkingen plaats die strategie en beheer, beleid en planvorming, verander- en verbetermanagement, en verantwoording mogelijk maken. Deze verwerkingen kunnen persoonsgegevens van deelnemers en alumni bevatten. De Nieuwe School kan deelnemers, als er een bestaande relatie is met De Nieuwe School, relevante informatie sturen in de vorm van het per e-mail verzenden van serviceberichten. Tevens verwerkt De Nieuwe School gegevens voor algemene processen, zoals web content management en bibliotheeksystemen.

Bedrijfsvoering

Voor een goede bedrijfsvoering is het noodzakelijk dat De Nieuwe School persoonsgegevens verwerkt voor de financiële administratie, het beheer van inkoop- en betaalsystemen en IT-management. Ook verwerkt De Nieuwe School persoonsgegevens voor het ter beschikking stellen en gebruik van communicatieapparatuur, en de interne controle en beveiliging daarvan, en voor onderhoud, beheer, beveiliging, gebruik en goede werking van computersystemen of -programma's.

Grondslagen

Voor alle verwerkingen van persoonsgegevens geldt dat De Nieuwe School ze alleen uit mag voeren als de verwerkingen rechtmatig zijn. Zo moeten alle verwerkingen een geldig doel hebben, zoals hierboven beschreven. Naast een geldig verwerkingsdoel heeft elke verwerking een grondslag nodig. Een grondslag is de juridische reden voor het verwerken van persoonsgegevens. Voor de verwerkingen die De Nieuwe School uitvoert geldt dat ze gebaseerd kunnen zijn op de volgende grondslagen: uitvoeren van de wettelijke taak (bijvoorbeeld het (faciliteren van) afnemen van examens en het verstrekken van getuigschriften), gerechtvaardigd belang (bijvoorbeeld werving van nieuwe studenten).

Daarnaast wordt in specifieke gevallen gebruik gemaakt van de grondslag uitvoeren van een overeenkomst of het vitaal belang.

Bewaartermijnen

Voor alle verwerkingen van persoonsgegevens die De Nieuwe School uitvoert, wordt vastgesteld of er een wettelijke bewaartermijn bestaat voor de persoonsgegevens, en als die bestaat wordt deze bewaartermijn gevolgd. Als er geen wettelijke bewaartermijn bestaat voor persoonsgegevens, worden persoonsgegevens niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking. Hierbij is de selectielijst Hogescholen de leidraad om een bewaartermijn vast te stellen. Voor een volledig overzicht van de verwerkingsdoelen en alle bijbehorende bewaartermijnen kan ons 'Bewaartermijnenbeleid Stichting De Nieuwe School' opgevraagd worden via de contactgegevens die staan vermeld in dit privacy statement.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

In elk proces worden andere persoonsgegevens verwerkt. De persoonsgegevens die binnen processen vaak verwerkt worden zijn:

- Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, geboortedatum, emailadres;
- Studentnummer;
- Bankrekeningnummer (IBAN);
- Interactiegegevens die worden verzameld door het plaatsen van cookies, surf- en klikgedrag;
- Informatie die wordt ontvangen wanneer je contact opneemt;
- Beelden (foto's en video's);
- Studie-informatie, studievoortgang en studieresultaten;
- Burger Service Nummer (BSN), alleen als hier een wettelijke verplichting voor is.

Lees voor meer informatie over hoe cookies worden gebruikt op de website(s) van De Nieuwe School de [cookieverklaring](#).

Wanneer wij om persoonsgegevens vragen, zullen wij per situatie kenbaar maken of de verstrekking van de gegevens noodzakelijk of verplicht is, en wat de (mogelijke) gevolgen zijn als de gegevens niet worden verstrekt. Uitgangspunt daarbij is steeds dat De Nieuwe School niet meer persoonsgegevens verwerkt dan noodzakelijk voor de hiervoor beschreven doeleinden.

Met wie delen we Persoonsgegevens?

De Nieuwe School gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens, ook bij het verstrekken aan derde partijen. Persoonsgegevens worden niet verkocht aan derden. Er zijn wel situaties waarin we persoonsgegevens met derden delen. De Nieuwe School verstrekt alleen persoonsgegevens aan derde partijen als dat in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving.

Persoonsgegevens van deelnemers worden door De Nieuwe School onder andere aan de volgende categorieën van ontvangers verstrekt:

- Overheidsinstellingen, bijvoorbeeld de Belastingdienst, gemeenten, ministerie Onderwijs Cultuur Wetenschap (OC&W), Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Onderwijsinspectie, de Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) en de leerplichtambtenaar ten behoeve van verblijfsvergunningsplichtige deelnemers.
- Financiële partijen zoals banken en incassobureaus voor het innen van schoolgeld en de accountant ter verantwoording.

De Nieuwe School schakelt daarnaast geregeld partijen in om namens of aan De Nieuwe School services te leveren, bijvoorbeeld bij het versturen van informatie. De Nieuwe School verstrekt die bedrijven alleen de persoonsgegevens die ze nodig hebben om de betreffende dienst te verlenen. De

Nieuwe School sluit met deze bedrijven waar nodig verwerkersovereenkomsten af, waarin onder andere wordt afgesproken dat de bedrijven de gegevens vertrouwelijk verwerken en niet voor andere doeleinden dan afgesproken gebruiken.

Doorgifte aan het buitenland

De partijen waaraan De Nieuwe School persoonsgegevens verstrekt zijn gevestigd binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Een verstrekking kan alleen plaatsvinden als er een geldige grondslag is, en de ontvangende partij voldoet aan de wettelijke vereisten van de AVG.

Als er bij uitzondering persoonsgegevens verstrekt worden aan een partij buiten de EER, dan zorgt De Nieuwe School voor passende maatregelen, waardoor aan een passend beveiligingsniveau wordt voldaan. Voor dit soort doorgiftes onderzoekt De Nieuwe School per verstrekking wat nodig is voor een gepast beveiligingsniveau en legt dit vast in modelcontracten (standard contractual clauses) met de ontvangers voordat de verwerking plaats gaat vinden. In die contracten worden afspraken gemaakt die ervoor zorgen dat de verwerking veilig en in lijn met de AVG gebeurt.

Rechten uitoefenen

Op grond van de AVG heeft een betrokkene diverse rechten, die eraan bijdragen dat de betrokkene controle kan houden over de persoonsgegevens die De Nieuwe School over verwerkt. Als een betrokkene gebruik wil maken van een van zijn rechten, kan hiervoor een verzoek ingediend worden. Om een dergelijk verzoek in te dienen, of een klacht of vraag over privacy te stellen, kan contact opgenomen worden via info@denieuweschool.com.

Op basis van de AVG heeft een betrokkene het recht:

- Op inzage in de persoonsgegevens die De Nieuwe School van de betrokkene verwerkt;
- Om eigen persoonsgegevens aan te passen als deze feitelijke onjuistheden bevatten;
- Om eigen persoonsgegevens te wissen;
- Op beperking van de verwerking van eigen persoonsgegevens; en
- Om bezwaar te maken tegen de verwerking van eigen persoonsgegevens.

Voor alle verzoeken geldt dat we ze per geval bekijken en beoordelen of we aan een specifiek verzoek kunnen voldoen. In sommige gevallen zullen we een verzoek weigeren, omdat het door bijvoorbeeld andere wettelijke verplichtingen niet gehonoreerd kan worden. Het uitoefenen van rechten is kosteloos, behoudens misbruik. Om een aanvraag in behandeling te kunnen nemen, zullen we altijd controlevragen stellen om de betrokkene te legitimeren. Indien noodzakelijk kunnen we in dit kader vragen om een legitimatiebewijs. Dit doen we om te voorkomen dat we persoonsgegevens aan de verkeerde partij verstrekken of ten onrechte wijzigingen aanbrengen in de persoonsgegevens of de wijze waarop die persoonsgegevens door ons worden verwerkt.

Wij zullen de vragen/verzoeken in beginsel binnen een maand beantwoorden. Mocht de beantwoording van een vraag/verzoek onverhoopt meer tijd kosten, dan zullen wij de betrokkene hierover binnen een maand informeren. Het kan zijn dat vanwege de complexiteit van de verzoeken en/of het aantal verzoeken de beantwoordingstermijn oploopt tot in totaal drie maanden. Bij ontevredenheid over hoe De Nieuwe School omgaat met persoonsgegevens, heeft de betrokkene het recht om zich tot de Functionaris Gegevensbescherming te wenden en/of een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Wijzigingen aan dit privacy statement

Dit privacy statement kan worden gewijzigd. We adviseren het privacy statement regelmatig op de website van De Nieuwe School te raadplegen. De tekst is voor het laatst gewijzigd op 7 mei 2025.

Contactgegevens

Als u vragen heeft over dit privacy statement of één van uw rechten wil uitoefenen, kun u contact opnemen via info@denieuweschool.com of 020 6234809. De Functionaris Gegevensbescherming van

De Nieuwe School is de heer W. Zwaan, bereikbaar via info@denieuweschool.com o.v.v. "Contact Functionaris Gegevensbescherming".

